|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 入　　　札　　　書  　１　入札金額   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | スクールバス（大型バス）  運行１回当たりの単価 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 | |  |  |  |  |  |  |  |     　２　契約名  　　　北海道小樽水産高等学校スクールバス賃貸借契約        　　競争入札心得、契約条項その他北海道が示した競争入札の執行条件を承諾の上、上記の金額で入札いた  します。  　　　令和　　年　　月　　日    入　札　者　 住　　　　所  商号又は名称  代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　　　㊞  代　理　人　　住　　　　所  商号又は名称  氏　　　　名　　　　　　　　　　　　　　　　㊞  復代理人 住　　　　所  商号又は名称  氏　　　　名　　　　　　　　　　　　　　　　㊞  北海道教育庁後志教育局長　様 |

|  |
| --- |
| 委　　　任　　　状  　　私は、下記のとおり代理人を定め、北海道教育庁後志教育局長が発注する「北海道小樽水産高等学校スクールバス賃貸借契約」に関し、次の権限を委任します。  記  　１　入札に関する一切の権限。  　２　入札書及び見積書の提出に関すること。  　３　契約の締結に関すること。  　４　代金の請求及び受領に関すること。  ５　復代理人の選任に関すること  　　　　委任期間　自　令和　　年　　月　　日  　　　　　　　　　至　令和　　年　　月　　日  　　　令和　　年　　月　　日  （委任者）住　　　　所  商号又は名称  代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　　　㊞  住　　　　所  代理人　商号又は名称  氏　　　　名  （受任者）住　　　　所  復代理人　商号又は名称  氏　　　　名  　　北海道教育庁後志教育局長　様 |

|  |
| --- |
| 委　　　任　　　状  　　私は、下記のとおり復代理人を定め、北海道教育庁後志教育局長が発注する「北海道小樽水産高等学校スクールバス賃貸借契約」に関し、次の権限を委任します。  記  　１　入札に関する一切の権限。  　２　入札書及び見積書の提出に関すること。    　　　　委任期間　自　令和　　年　　月　　日  　　　　　　　　　至　令和　　年　　月　　日  　　　令和　　年　　月　　日  （委任者）住　　　　所  商号又は名称  代表者職氏名  住　　　　所  代理人　商号又は名称  氏　　　　名　　　　　　　　　　　　　　　　㊞  （受任者）住　　　　所  復代理人　商号又は名称  氏　　　　名  　　北海道教育庁後志教育局長　様 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **代表者　が入札する場合**  入　　　札　　　書　（記載例）  　１　入札金額   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | スクールバス（大型バス）  運行１回当たりの単価 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 | |  |  |  |  |  |  |  |   　　　　　　　　　　　　　　　　　　　↑　運行　１回当たりの単価　を記載  　２　契約名  　　　北海道小樽水産高等学校スクールバス賃貸借契約  ↑　この契約名を記載        　　競争入札心得、契約条項その他北海道が示した競争入札の執行条件を承諾の上、上記の金額で入札いた  します。  　　　令和　　　年　　　月　　　日　←　入札日を記載    記載　→　入　札　者　 住　　　　所　○○市○○区○○丁目○―○  商号又は名称　株式会社　○○○○  代表者職氏名　代表取締役　○○　○○　　　　㊞　←　押印  代　理　人　　住　　　　所  商号又は名称  氏　　　　名  復代理人　　住　　　　所  商号又は名称  氏　　　　名  北海道教育庁後志教育局長　様　　←　「後志」教育局であることを確認 |

注１ 入札金額は、消費税及び地方消費税相当額を含まないこと。

２ 入札金額は算用数字で記載し、その頭首には「\」又は「金」を付すこと。

３ この様式は例示であり、この様式によらない入札書であっても、要件が具備されていれば有効であること。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **代理人　が入札する場合**  入　　　札　　　書　（記載例）  　１　入札金額   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | スクールバス（大型バス）  運行１回当たりの単価 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 | |  |  |  |  |  |  |  |   　　　↑　運行　１回当たりの単価　を記載  　２　契約名  　　　北海道小樽水産高等学校スクールバス賃貸借契約  ↑　この契約名を記載  　　競争入札心得、契約条項その他北海道が示した競争入札の執行条件を承諾の上、上記の金額で入札いた  します。  　　　令和　　　年　　　月　　　日　←　入札日を記載    記載　→　入　札　者　 住　　　　所　○○市○○区○○丁目○―○  商号又は名称　株式会社　○○○○  代表者職氏名　代表取締役　○○　○○  記載　→　代　理　人　　住　　　　所　○○市○○区○○丁目○―○  商号又は名称　株式会社　○○○○  氏　　　　名　支　店　長　○○　○○　　　　㊞　←　押印  復代理人　　住　　　　所  商号又は名称  氏　　　　名  北海道教育庁後志教育局長　様　　←　「後志」教育局であることを確認 |

注１ 入札金額は、消費税及び地方消費税相当額を含まないこと。

２ 入札金額は算用数字で記載し、その頭首には「\」又は「金」を付すこと。

３ この様式は例示であり、この様式によらない入札書であっても、要件が具備されていれば有効であること。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **復代理人　が入札する場合**  入　　　札　　　書　（記載例）  　１　入札金額   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | スクールバス（大型バス）  運行１回当たりの単価 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 | |  |  |  |  |  |  |  |   　　　↑　運行　１回当たりの単価　を記載  　２　契約名  　　　北海道小樽水産高等学校スクールバス賃貸借契約  ↑　この契約名を記載  　　競争入札心得、契約条項その他北海道が示した競争入札の執行条件を承諾の上、上記の金額で入札いた  します。  　　　令和　　　年　　　月　　　日　←　入札日を記載    記載　→　入　札　者　 住　　　　所　○○市○○区○○丁目○―○  商号又は名称　株式会社　○○○○  代表者職氏名　代表取締役　○○　○○  記載　→　代　理　人　　住　　　　所　○○市○○区○○丁目○―○  商号又は名称　株式会社　○○○○  氏　　　　名　支　店　長　○○　○○  記載　→　復代理人 住　　　　所　○○市○○区○○丁目○―○  商号又は名称　株式会社　○○○○  氏　　　　名　○○　○○　　　　　　　　　　㊞　←　押印  北海道教育庁後志教育局長　様　　←　「後志」教育局であることを確認 |

注１ 入札金額は、消費税及び地方消費税相当額を含まないこと。

２ 入札金額は算用数字で記載し、その頭首には「\」又は「金」を付すこと。

３ この様式は例示であり、この様式によらない入札書であっても、要件が具備されていれば有効であること。

|  |
| --- |
| 記載例（代理人）  委　　　任　　　状  　　私は、下記のとおり代理人を定め、北海道教育庁後志教育局長が発注する「北海道小樽水産高等学校スクールバス賃貸借契約」に関し、次の権限を委任します。  　　↑　この契約名を記載  記  　１　入札に関する一切の権限。  　２　入札書及び見積書の提出に関すること。　←　入札書と見積書、両方の提出について記載  　３　契約の締結に関すること。　←　必要に応じて記載  　４　代金の請求及び受領に関すること。　←　必要に応じて記載  ５　復代理人の選任に関すること　←　必要に応じて記載  　　　　委任期間　自　令和　　年　　月　　日　←　適切な委任期間を定める（別紙参照）  　　　　　　　　　至　令和　　年　　月　　日  　　　令和　　　年　　　月　　　日　←　入札日を記載  記載　→（委任者）住　　　　所　○○市○○区○○丁目○―○  商号又は名称　株式会社　○○○○  代表者職氏名　代表取締役　○○　○○　　　　㊞　←　押印  住　　　　所　○○市○○区○○丁目○―○  記載　→　代理人　商号又は名称　株式会社　○○○○  氏　　　　名　支　店　長　○○　○○  （受任者）住　　　　所  　復代理人　商号又は名称  氏　　　　名  　　北海道教育庁後志教育局長　様　　←　「後志」教育局であることを確認 |

注）この様式は例示であり、この様式によらない入札書であっても、要件が具備されていれば有効であること。

|  |
| --- |
| 記載例（復代理人）  委　　　任　　　状  　　　私は、下記のとおり復代理人を定め、北海道教育庁後志教育局長が発注する「北海道小樽水産高等学校スクールバス賃貸借契約」に関し、次の権限を委任します。  　　↑　この契約名を記載  記  　１　入札に関する一切の権限。  　２　入札書及び見積書の提出に関すること。　←　入札書と見積書、両方の提出について記載  　３　契約の締結に関すること。　←　必要に応じて記載  　４　代金の請求及び受領に関すること。　←　必要に応じて記載  　（５は削除してください。）  　　　　委任期間　自　令和　　年　　月　　日　←　適切な委任期間を定める（別紙参照）  　　　　　　　　　至　令和　　年　　月　　日  　　　令和　　　年　　　月　　　日　←　入札日を記載    記載　→（委任者）住　　　　所　○○市○○区○○丁目○―○  商号又は名称　株式会社　○○○○  代表者職氏名　代表取締役　○○　○○  住　　　　所　○○市○○区○○丁目○―○  記載　→　代理人　商号又は名称　株式会社　○○○○  氏　　　　名　支　店　長　○○　○○　　　　㊞　←　押印  （受任者）住　　　　所　○○市○○区○○丁目○―○  記載　→　復代理人　商号又は名称　株式会社　○○○○  氏　　　　名　○○　○○  　　北海道教育庁後志教育局長　様　　←　「後志」教育局であることを確認 |

注）この様式は例示であり、この様式によらない入札書であっても、要件が具備されていれば有効であること。

別紙

委任期間の定め方について

　　１．入札日のみの委任の場合

　　　　自　令和７年４月10日

　　　　至　令和７年４月10日

　　２．入札、契約の締結についての委任の場合

　　　　自　令和７年４月10日

　　　　至　令和７年４月17日

　　　※　入札後７日以内に契約を締結するため。

３．入札、契約の締結、代金の請求及び受領についての委任の場合

　　　　自　令和７年４月10日

　　　　至　令和８年４月30日

　　　※　３月分の代金は４月30日までの支払いとなるため。

**封筒記入例（手書きで記入しても構いません）**

|  |
| --- |
| **北海道小樽水産高等学校スクールバス賃貸借契約**  **↑**契約名を必ず記載してください  　入札書　　在中  ↑　この文言を入れてください。  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　↓　会社名を記入してください  **○○株式会社** |